



**Javno preduzeće za upravljanje morskim dobrom Crne Gore**

Broj: 0204-3203/3

Budva, 02.10.2017.god.

Na onovu člana 30. Zakona o javnim nabavkama ("Sl.list RCG" br. 42/11, 57/14, 28/15 i 42/17) i člana 8. Pravilnika za sprovođenje postupka za nabavku male vrijednosti broj 0203-3129/6 od 22.09.2017.god. Javno preduzeće za upravljanje morskim dobrom Crne Gore dostavlja

**ZAHTJEV ZA DOSTAVLJANJE PONUDA ZA NABAVKE MALE VRIJEDNOSTI**

**I Podaci o naručiocu**

|  |   |
|--|---|
| Naručilac: Javno preduzeće za upravljanje morskim dobrom Crne Gore | Lica za davanje informacija:<br>Službenica za javne nabavke, Mirjana Radičević<br>Marko Raković, stručno lice |
| Adresa: Popa Jola Zeca bb  | Poštanski broj: 85310   |
| Sjedište: Budva  | PIB (Matični broj): 02116146  |
| Telefon: 033 452 709   | Faks: 033 452 685   |
| E-mail adresa:<br>mirjana.radicevic@morskodobro.com                | Internet stranica (web): www.morskodobro.com  |

**II Predmet javne nabavke**

**a) Vrsta predmeta javne nabavke**

Usluge

**III Opis predmeta nabavke**

**Pružanje usluge iznajmljivanja štampača.**

**IV procijenjena vrijednost javne nabavke:**

**Procijenjena vrijednost predmeta nabavke** 5.000,00 EUR-a sa uračunatim PDV-om

Predmet javne nabavke se nabavlja: cjelina

**V Uslovi za učešće u postupku javne nabavke**

U postupku javne nabavke može da učestvuje samo ponuđač koji:

- 1) je upisan u registar kod organa nadležnog za registraciju privrednih subjekata;
- 2) je uredno izvršio sve obaveze po osnovu poreza i doprinosa u skladu sa zakonom, odnosno propisima države u kojoj ima sjedište;
- 3) dokaže da on odnosno njegov zakonski zastupnik nije pravosnažno osuđivan za neko od krivičnih djela organizovanog kriminala sa elementima korupcije, pranja novca i prevare;

#### Dokazivanje ispunjenosti obaveznih uslova

Ispunjenost uslova dokazuje se dostavljanjem: Izjave o ispunjenosti uslova datom pod punom moralnom, materijalnom i krivičnom odgovornošću.

#### VI Tehničke karakteristike nabavke:

##### Iznajmljivanje multifunkcionalnog štampača na period od 12 mjeseci.

U mjesečnu cijenu zakupa je uključena cijena štampanja 2500 kolor A4 strana i 1500 crno-bijelih A4 strana.

Neodštampane strane uključene u mjesečni zakup se prenose u sledeći mjesec.

Štampanje jedne A3 strane se računa kao štampanje dvije A4 strane.

| R.Br. | Opis predmeta nabavke, odnosno dijela predmeta nabavke | Bitne karakteristike predmeta nabavke u pogledu kvaliteta, performansi i/ili dimenzija  | Jedinica mjere | Količina |
|-------|--|---|----------------|----------|
| 1.    |  | <p><b>Mrežni kolor multifunkcionalni štampač, skener, kopir A4, A3 minimalno sledeće konfiguracije:</b></p> <p><b>Š T A M P A Č</b><br/>           Rezolucija štampe: 1200 x 1200 dpi<br/>           Brzina štampe A4: 20 str/min<br/>           Maksimalni mjesečni obim štampe: do 60000 strana<br/>           Dvostrano štampanje: Automatski</p> <p><b>K O P I R</b><br/>           Rezolucija kopiranja: 600 x 600 dpi<br/>           Umanjenje/uvećanje: 25% - 400%<br/>           Višestruko kopiranje: do 999 kopija<br/>           Veličina dokumenta: A4, A3<br/>           Dvostrano kopiranje: automatski</p> <p><b>S K E N E R</b><br/>           Tip skenera: Položeni sa automatskim uvlačenjem papira (ADF)<br/>           Rezolucija skeniranja (optička): 600 dpi<br/>           Veličina dokumenta: A4, A3<br/>           dvostrano skeniranje: Automatski</p> <p><b>OSTALO</b><br/>           Ethernet (10/100)<br/>           Poseban ulaz/fioka za A4 papir, minimalnog kapaciteta 500 listova<br/>           Poseban ulaz/fioka za A3 papir, minimalnog kapaciteta 500 listova</p> | komad          | 1        |

Ponuđač dostavlja cijenu:

- mjesečnog zakupa;
- cijenu štampe strane kolor A4 preko mjesečnog broja;
- cijenu štampe strane crno-bijelih A4 preko mjesečnog broja.

Obaveze ponuđača:

- u roku od 10(deset) dana od dana zaključenja ugovora isporuči štampač i izvrši obuku zaposlenih kod Naručioaca;
- obezbjeđivanje i zamjena tonera;

- održavanje i servisiranje uređaja, rezervni djelovi;
- otklanjanje kvarova u periodu od jednog radnog dana od trenutka prijave kvara od strane Naručioca;
- obezbjeđivanje zamjenskog štampača u roku od 3 (tri) radna dana istih tehničkih karakteristika, ukoliko nije moguće otkloniti kvar u pomenutom roku.

Obaveza Naručioca: obezbjeđivanje adekvatnog prostora, električne energije, papira za štampač i savjesno rukovanje štampačem.

## **VII Način plaćanja**

### **Rok i način plaćanja**

Rok plaćanja je: plaćanje će se vršiti mjesečno u roku od 10 (deset) dana od ispostavljanja fakture. Prilog fakturi je izvještaj o utrošenoj mjesečnoj potrošnji.

Način plaćanja je: virmanski

## **VIII Rok isporuke robe, izvođenja radova, odnosno pružanja usluge**

Rok pružanja usluge: jedna godina, odnosno do utroška ugovorenih sredstava.

## **IX Kriterijum za izbor najpovoljnije ponude:**

Najniža ponuđena cijena broj bodova 100

Najniža ponuđena cijena boduje sa sa 100 bodova.

Bodovi za ostale cijene obračunavaju se u odnosu na najnižu ponuđenu cijenu po formuli:

$$C = (C_{min} / C_p) \times 100$$

$C_p$  – ponuđena cijena sa uračunatim PDV-om,

$C_{min}$  – najniža ponuđena cijena sa uračunatim PDV-om.

## **X Rok i način dostavljanja ponuda**

Ponude se predaju radnim danima od 09:00 h do 15:00 h sati, zaključno sa danom 06.10.2017. godine do 10:00 sati.

Ponude se mogu predati:

- neposrednom predajom na arhivi naručioca na adresi Popa Jola Zeca, 85310 Budva;

- preporučenom pošiljkom sa povratnicom na adresi Popa Jola Zeca, 85310 Budva.

Otvaranje blagovremenih ponuda službenica za javne nabavke izvršit će odmah po isticanju roka za prijem ponuda.

Otvaranju ponuda mogu da prisustvuju predstavnici ponuđača.

## **XI Rok za donošenje obavještenja o ishodu postupka**

Obavještenja o ishodu postupka donijeće se u roku od 10 (deset) dana od dana javnog otvaranja ponuda.

## **XII Drugi informacija**

Prilog ovog Zahtjeva je:

-Obrazac Finansijski dio ponude i

-Izjava o ispunjenju uslova iz tačke V ovog Zahtjeva.

Naručilac će zaključiti ugovor na iznos procijenje vrijednosti, sa ponuđačem čija je ponuda izabrana kao najpovoljnija.

Ponude se dostavljaju u pisanom obliku, na crnogorskom jeziku, i drugim jezicima koji je u službenoj upotrebi u Crnoj Gori, u skladu sa Ustavom i zakonom, u zatvorenoj koverti na kojoj su na prednjoj strani napisani tekst „ponuda-ne otvaraj“, naziv i broj Zahtjeva za dostavljanje ponude za nabavku male vrijednosti, a na poleđini naziv, broj telefona i adresa ponuđača.

Ispravna ponuda je ponuda kojom ponuđači ispunjavaju sve uslove tražene u Zahtjevu.

Ponuđač izražava cijenu ponude u eurima.

Cijena ponude piše se brojkama.

U cijenu ponude moraju biti uračunati svi troškovi i popusti i PDV.

Ponuđač može do isteka roka za dostavljanje ponuda dostaviti samo jednu ponudu i ne može je mijenjati.

Ponude primljene nakon roka za dostavljanje ponuda neće biti razmatrane.

Službenica za javne nabavke  
Mirjana Radičević, dipl.ing.org.rada

M.R.

Direktor,  
Predrag Jelušić, dipl.ekonomista

Dostaviti:

- “D Photo Trade” d.o.o. Tivat      “Šćepanović” d.o.o. Podgorica      “VG Group” d.o.o. Bar
- u spise predmeta,
- a/a

**FINANSIJSKI DIO PONUDE**

| r.b.                    | opis predmeta                                       | bitne karakteristike ponudjenog predmeta nabavke | jedinica mjere | količina | jedinična cijena bez pdv-a (€) | ukupan iznos bez pdv-a (€) | pdv (€) | ukupan iznos sa pdv-om (€) |
|-------------------------|---|--|----------------|----------|--------------------------------|----------------------------|---------|----------------------------|
| 1                       | mjesečni zakup                                      |  |                |          |                                |                            |         |                            |
| 2                       | štampe strane kolor A4 preko mjesečnog broja        |  |                |          |                                |                            |         |                            |
| 3                       | štampe strane crno-bijelih A4 preko mjesečnog broja |  |                |          |                                |                            |         |                            |
| Ukupno bez PDV-a        |   |  |                |          |                                |                            |         |                            |
| PDV                     |   |  |                |          |                                |                            |         |                            |
| Ukupan iznos sa PDV-om: |   |  |                |          |                                |                            |         |                            |

Ovlašćeno lice ponuđača

\_\_\_\_\_

*(ime i prezime)*

\_\_\_\_\_

*(potpis)*

M.P.

Naziv Ponuđača

U skladu sa Odredbama Zakona o javnim nabavkama Crne Gore („Sl.list CG“ br. 42/11, 57/14, 28/15 i 42/17) dajemo sljedeću:

### **I Z J A V U**

Pod punom moralnom, materijalnom i krivičnom odgovornošću izjavljujem da uslove iz člana 65. Zakona o javnim nabavkama Crne Gore, navedene u tč. V Zahtjeva za dostavljanje ponuda za nabavku male vrijednosti broj: 0204-3203/3 od 02.10.2017. god. u potpunosti ispunjavamo.

Ova izjava je sastavni dio ponude.

Potpis ovlašćenog lica

\_\_\_\_\_

Datum i mjesto potpisivanja \_\_\_\_\_

M P